

## Protokoll Vorstandssitzung 03-2015/2016

Seite 1 von 4

---

Am: Dienstag, 23.02.2016 im Herder Gymnasium

Teilnehmer: Vom Vorstand:  
Fr. Jung; Fr. Stahl, Fr. Steigl-Braun; Fr. Zöhlaut, Hr. Arndt, Hr. Dr.  
Röhrig, Hr. Wrede  
Als Gast:  
Hr. Klein

---

Vor Beginn der offiziellen Sitzung mit Beantragung und Beschlussfassung zu nachstehenden Anträgen, berichtet der Vorsitzende Hr. Arndt, dass es immer noch einen hohen Betrag nicht abgerufener finanzieller Mittel gibt. Es herrscht Übereinstimmung im Vorstand, dass zum Schuljahresende nicht abgerufene Mittel, wie bereits auf einer der vorigen Sitzungen beschlossen, verfallen und neu beantragt werden müssen.

**TOP 1: Protokoll der letzten Sitzung**

Gegen das Protokoll wurden keine Einwände erhoben.

**Beschluss: Das Protokoll der Sitzung 02-2015/2016 des Vorstands des Fördervereins wurde einstimmig genehmigt.**

**TOP 2: Beratung und Beschlussfassung zu folgenden Anträgen.**

Zuerst wurde über Beschlüsse, die zwischen den Sitzungen eingereicht (s. Anhang Antragsübersicht) und die wegen der Höhe der beantragten Mittel durch den Fördervereinsvorsitzenden allein genehmigt wurden, abgestimmt. Die Anträge 1, 3, 4 und 5 wurden einstimmig genehmigt; der Antrag 2 wurde mit 3 Ja-, 1 Nein-Stimme und 3 Enthaltungen nachträglich genehmigt.

**Antrag 1:** Kunstversicherung: Wie bereits in einer der letzten Sitzungen erwähnt, geht der den HerderRaumFürKunst betreuende Lehrer Hr. Schubert in Ruhestand. Die im o.g. Raum befindlichen Bilder sollen als Schenkung in den Besitz des Fördervereins übergehen. Dieser Bestand muss entsprechend versichert werden. Für diese Versicherung beantragt Hr. Deister Mittel in Höhe von 150 €.

**Beschluss: Die Summe in Höhe von 150 € wird einstimmig genehmigt.**

## Protokoll Vorstandssitzung 03-2015/2016

Seite 2 von 4

---

**Antrag 2:** Beleuchtung Schaukästen: Hr. Münch beantragt die Übernahme der Kosten für die Installation einer LED-Streifenbeleuchtung für Schaukästen im D-Trakt 1. Etage in Höhe von 300 €.

**Beschluss:** **Die Beschlussfassung wurde vertagt, da nicht geklärt ist, wer die Beleuchtung anschließt. Hr. Klein geht auf Hr. Münch zu und bittet um entsprechende Konkretisierung.**

**Antrag 3:** Sitzsäcke Lerncoachingraum: Hr. Jäger beantragt die Übernahme der Kosten für die Anschaffung von Sitzsäcken für den Lerncoachingraum in Höhe von 200-300 €.

**Beschluss:** **Der Antrag wird einstimmig mit einer Enthaltung angenommen und eine Bezuschussung in Höhe von max. 250 € genehmigt.**

**Antrag 4:** Haltungs-/Zuchtanlagen: Fr. Boley beantragt die Übernahme der Anschaffungskosten von Haltungs- und Zuchtanlagen im Rahmen von MINT und naturwissenschaftlicher AG's in Höhe von 500 € (s. Anhang).

**Beschluss:** **Der Beschluss zu diesem Antrag wird vertagt. Fr. Boley soll Ihren Antrag in der nächsten Sitzung des Vorstandes konkretisieren. Grundsätzlich ist der Vorstand nicht gegen den Vorschlag, aber nachstehende Fragen müssen erläutert werden:**

- \* Wie erfolgt die Versorgung der Tiere in Ferienzeiten? Die Schule ist bspw. in den Sommerferien für 3 Wochen ganz geschlossen.
- \* Für welchen Zeitraum ist die jetzt beantragte Finanzierung angedacht? Handelt es sich dabei nur um eine Anschubfinanzierung?
- \* Wie erfolgt die Anschlussfinanzierung? Aus welchem Etat soll diese erfolgen – MINT oder aus dem Etat der naturwissenschaftlichen AG's?
- \* Wenn eine Anschlussfinanzierung aus einem der o.g. Etats erfolgen soll – hat dazu eine Abstimmung mit den Kollegen der anderen naturwissenschaftlichen Fachbereiche / MINT stattgefunden?

**Antrag 5:** Literatur Lerncoachingraum: Hr. Kiechle beantragt die Übernahme der Kosten für die Anschaffung von Fachliteratur für Lerncoaches in Höhe von 44,75 €.

**Beschluss:** **Der Antrag wird einstimmig angenommen und die Bezuschussung in Höhe von 44,75 € genehmigt.**

## Protokoll Vorstandssitzung 03-2015/2016

Seite 3 von 4

---

**Antrag 6:** Whiteboard: Hr. Deister beantragt die Übernahme der Anschaffungskosten für ein Whiteboard in Höhe von 263,74 €, da nach Umbau des Raumes B 209 keine Tafel mehr vorhanden ist.

**Beschluss:** **Da die Ausrüstung von Klassenräumen Aufgabe des Schulträgers ist, wird der Antrag abgelehnt.**

**Antrag 7:** Geschenke IFK: Fr. Hamdame beantragt die Übernahme der Kosten für Willkommensgeschenke der IFK in Höhe von 50 €.

**Beschluss:** **Dem Antrag wird einstimmig stattgegeben und eine Summe von 100 € bewilligt. Damit werden die bereits angefallenen Kosten abgegolten und ein Vorschuss für weitere Willkommensgeschenke gewährt.**

**Antrag 8:** Lasershow: Hr. Hartmann beantragt 80 € zur Begleichung der Kosten für Materialien für eine Beamer-Lasershow zum Schulfest 2016. Hiervon sollen Nebelfluid, Tapeten, Klebebänder etc. angeschafft werden.

**Beschluss:** **Die Übernahme der Kosten, in Höhe von 80,00 €, wird einstimmig angenommen.**

**Antrag 9:** Action-Cam mit WLAN: Hr. Hilpert beantragt die Übernahme der Anschaffungskosten einer Action-Cam mit WLAN als Unterstützungsmittel für den Unterricht.

**Beschluss:** **Der vorgelegte Beschluss wird in dieser Form abgelehnt. Hr. Dr. Münch soll in seiner Eigenschaft als Fachbereichsleiter und MINT-Koordinator an der nächsten Sitzung des Vorstands teilnehmen und den Antrag näher erläutern.**

**Antrag 10:** Bonn Marathon: Ebenfalls Hr. Hilpert beantragt die Kostenübernahme der Anmeldegebühren beim Bonn Marathon in Höhe von 5 €/Staffel bei Teilnahme von 20 Staffeln.

**Beschluss:** **Der Antrag wird einstimmig genehmigt und in Höhe von 100 € bezuschusst.**

## Protokoll Vorstandssitzung 03-2015/2016

Seite 4 von 4

---

**Antrag 11:** Can-Sat-Wettbewerb: Hr. Kappes beantragt die Kostenübernahme der Teilnahmegebühren in Höhe von 250 € für genannten Wettbewerb, der in Zusammenarbeit mit der DLR durchgeführt wird. Hierbei handelt es sich um den Bau eines Mini-Satelliten. Es können sich alle Schulen bewerben. Aus allen Bewerbungen werden 10 Schulen ausgewählt, deren Projekt weiter verfolgt werden soll. Erst zu diesem Zeitpunkt werden die o.g. Gebühren fällig. Beteiligt sind Schüler der Jahrgangsstufe Q1. Auch wenn das Herder-Gymnasium nicht berücksichtigt werden sollte, ist die Teilnahme dennoch wichtig für die Erlangung von MINT-Zertifikaten.

**Beschluss:** **Der Vorstand genehmigt die Bezuschussung in Höhe von 250 €, für den Fall, dass das Projekt des Herder-Gymnasiums ausgewählt wird.**

**Antrag 12:** Mitgliederversammlung: Der Vorsitzende des Fördervereins Hr. Arndt beantragt die Übernahme der Kosten in Höhe von 500 €, die im Rahmen der Einberufung einer außerordentlichen Mitgliederversammlung anfallen.

**Beschluss:** **Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Antrag 13:** Bibliothekssoftware: Fr. Nwanneka beantragte die Übernahme der Kosten für die Anschaffung einer Bibliothekssoftware (s. Anhang) zur Lehrbücherverwaltung incl. Kontoführung in Höhe von 854 €. Die vorhandene Software ist veraltet.

**Beschluss** **Der Vorstand steht dem Antrag positiv gegenüber sofern keine weiteren Kosten für z.B. Lizenzgebühren und Wartung anfallen. Die nachträgliche Klärung mit dem Softwarehersteller hat ergeben, dass diese Kosten NICHT anfallen. Deshalb wird eine Summe in Höhe von 854,00€ für die Anschaffung des Systems genehmigt.**

**TOP 4:** **Termine:**

- \* Außerordentliche Mitgliederversammlung: 07.04.2016 um 19:30 Raum B101
- \* Nächste Vorstandssitzung: 31.05.2016 um 19:00 Raum B101

Wrede  
(Protokoll)

Arndt  
(Vorsitzender)